

雇主聘僱外國人申請書

| | |
|-----------------------|--|
| 工作類別： 1. 製造工作、屠宰工作 | 申請項目： <input type="checkbox"/> 1. 聘僱許可 |
|-----------------------|--|

| | | | | | | | | | |
|----------------------|---|----------|---|---|----------|--|--|--|--|
| 雇主名稱 | | 營利事業統一編號 | | | | | | | |
| 審查費收據(免附, 填表說明注意事項二) | 繳費日期 | 年 | 月 | 日 | 郵局局號(6碼) | | | | |
| | 劃撥收據號碼(8碼)或交易序號(9碼) | | | | | | | | |
| 核准工作地址 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (郵遞區號) 縣 鄉鎮 路 段 巷 弄 號 樓 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (縣市別代碼) 市 市區 街 | | | | | | | | |

請詳閱背面填表說明

| | | | | | | |
|--|---|------|-------|-------------------------|----|------|
| 申請聘僱許可 | <input type="checkbox"/> 初次招募許可函第 號或 <input type="checkbox"/> 遞補招募許可函第 號(填表說明注意事項三) | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 重新招募許可函第 號及入國引進許可函第 號(填表說明注意事項三) | | | | | |
| | 外國人入國通報證明書序號(填表說明注意事項四) | | | | | |
| | 聘僱外國人名冊共 人(提前申請入國引進及遞補者需填寫前任外國人資料) 表格如不敷填寫, 請依式自行造冊檢附 | | | | | |
| | 新任 | | | 前任 | | |
| | 國籍 | 護照號碼 | 外國人姓名 | 健康檢查證明類別 (填表說明注意事項五) | 國籍 | 護照號碼 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 檢附聘僱外國人健康檢查證明正本 份。 | | | | | | |

本申請案 無 或 有委任私立就業服務機構辦理； 本申請案蓋用之圖記、印信確為雇主授權使用或授權代刻；文件回復方式： 親自取件 或 郵寄(工廠地址 私立就業服務機構地址)，(以上請擇一勾選)並聲明本申請案所填寫資料及檢附文件等均屬實，如有虛偽，願負法律上之一切責任。雇主名稱： (單位圖記) 負責人： (簽章)

| | |
|-----------------|------------------------|
| 受委任私立就業服務機構名稱： | (單位圖記) |
| 許可證字號： | 負責人： (簽章) |
| 專業人員： (簽名) | 證號： 聯絡電話：() |

(以下虛線範圍為受理機關收文專用區)

| | |
|------|------|
| 收文章： | 收文號： |
|------|------|

填表說明注意事項：

- 1、 相關法規及申請作業程序，請依照本機關網站所載最新規定辦理。
- 2、 審查費(100元)收據：分為電腦收據(白色)及臨櫃繳款收據(綠色)2種，填寫如下：

(1) 電腦收據(各郵局開具之白色收據)：

範例 00002660 100/06/11 16:46:33 00002660 100/06/11
003110 1A6 297174

劃撥收據號碼(8碼)

003110

郵局局號

繳費日期

填寫 繳費日期：100年6月11日，郵局局號：003110，劃撥收據號碼(8碼)：00002660

(2) 臨櫃繳款收據(郵局派本機關駐點開具之綠色收據)：

範例 右上角 B-5103097，經辦局章戳

| | |
|-----------|----------|
| 局號 | 000100-6 |
| 100.06.11 | |

填寫 交易序號(9碼)：B05103097，繳費日期：100年6月11日，郵局局號：000100

- 3、 許可函文號：範例 勞○○○字第1000641633號，填寫為 第1000641633號
- 4、 外國人入國通報證明書序號：範例 右上角 00000123456789 填寫 00000123456789
- 5、 健康檢查證明類別：

(1) 申請聘僱之外國人入國後3日內至指定醫院接受健康檢查者，請於該欄位填寫「1」。

(2) 申請聘僱之外國人於入國日前3個月內有至指定醫院接受健康檢查者，請於該欄位填寫「2」。

- 6、 請依實際情況勾選，如須檢附文件，務必檢附。
- 7、 不同招募許可函引進之外國人，請分案申請聘僱許可。
- 8、 申請文件除政府機關、醫療機構、學校或航空公司核發或開具之證明文件外，應加蓋公司及負責人印章。